|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  заведующий отделом образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Эйвазова  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | **УТВЕРЖДЕНО:**  заведующий МДОУ  детский сад «Тополек»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Антипина  Приказ №\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  Принято на заседании педагогического совета МДОУ детский сад «Тополек»  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад «Тополек»**

**на 2025-2028 годы**

с.Казачинское, 2024г.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ………………………………………………………….3

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА………………………………………………………………7

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ………………………….8

SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ДОУ……………………………………………8

КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ…………………………………………………….11

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……………...12

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ МОНИТОРИНГА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ………...…..23

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ..24

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ…………………………………..25

# Паспорт программы развития

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Тополек» на 2024-2028гг. |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | Конвенция ООН «О правах ребенка» от 20.11.1989 года № 44/25 (принята Генеральной Ассамблеей).  Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (актуальная редакция).  Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (принят Государственной Думой РФ, с изменениями и дополнениями).  Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».  Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».  Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 №1701).  Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».  Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (актуальная редакция).  Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».  Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».  Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».  Государственная программа Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденная Постановлением Правительства Иркутской области от 09.11.2018 г. № 820-пп.  Санитарные правила 2.4.3648-20 «Санитарно­эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.  Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Тополек» (далее МДОУ детский сад «Тополек»);  Локальные акты МДОУ детский сад «Тополек». |
| Сведения о разработчиках программы | Администрация МДОУ детский сад «Тополек», рабочая группа по разработке Программы развития, утвержденная приказом заведующего от 18.09.2023г №75-ОД «О разработке Программы развития МДОУ детский сад «Тополек» на 2024-2028гг. |
| Цель программы развития | Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в МДОУ детский сад «Тополек» с учетом запросов личности, общества и государства. |
| Задачи программы развития | - повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС и ФОП ДОУ, путем обеспечения эффективного внутреннего управления в учреждении;  - совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;  - использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей;  - совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования. |
| Ожидаемые результаты реализации программы,  целевые показатели программы | Степень выполнения объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании – не менее 100%.  Доля воспитанников с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению (результативность образования) – не менее 95%.  Доля воспитанников, принимающих участие в инновационных образовательных, воспитательных и социальных проектах – не менее 70%.  Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования – не менее 92%.  Доля педагогов прошедших курсы повышения квалификации – не менее 100%.  Доля педагогов, участвующих в проектах инновационного формата – 30 %.  Доля педагогов, аттестованных на квалификационные категории – не менее 70%.  Доля педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня - не менее 30%.  Доля родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи родителя – не менее 90%.  Доля количества семей воспитанников, вовлеченных в проектную и инновационную деятельность не менее 30%.  Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей от 5 лет – не менее 80%. |
| Период и этапы реализации программы | Программа разработана на 2024-2028 гг.  Первый этап – подготовительный (январь 2024 г.– май 2024 г.)  Второй этап – практический (июнь 2024 г.– август 2028 г.)  Третий этап – аналитический (январь 2028 г.– июнь 2028 г.) |
| Источники финансирования программы развития | Бюджетные средства |
| Контроль реализации программы развития | Контроль реализации программы осуществляет администрация учреждения. Промежуточные итоги обсуждаются на заседаниях педагогического совета, Совета родителей, Управляющем совете. Полученные результаты являются основанием для внесения (при необходимости) корректировочных поправок в план реализации программы. |

# Информационная справка

*Полное наименование учреждения:* Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Тополек"

*Сокращенное наименование:* МДОУ детский сад "Тополек"

*Дата создания\открытия:* старый корпус по ул. Октябрьская,1 - 15 августа 1936 года; новый корпус по ул.Рабочая,25 - 1 декабря 2014 года.

*Юридический адрес:* 666511, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с.Казачинское,  ул. Октябрьская, д.1

*Номер телефона:* 8(39562) 2-11-06 *E-mail:* [topolek36@mail.ru](http://sadtopolek.ru/index/forma_obratnoj_svjazi/0-224)

*Режим работы МДОУ* установлен продолжительностью 10,5 часов.

Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели с 7:30 до 18:00.

Нерабочие дни - суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

*Заведующий МДОУ:*   Антипина Людмила Алексеевна

*Учредителем и собственником имущества* Организации является муниципальное образование Иркутской области  [«Казачинско-Ленский муниципальный район».](http://adminklr.ru/) Функции и полномочия учредителя в соответствии с установленной компетенцией осуществляет [Отдел образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района.](http://obrazportal.ucoz.ru/)

*Основной вид деятельности МДОУ* - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, реализация дополнительных общеразвивающих программ.

*МДОУ осуществляет финансово-хозяйственную и образовательную деятельность на основе* Устава МДОУ и лицензии на право осуществления образовательной деятельности № 8010 от 25 июня 2015 г.

В детском саду функционируют 8 групп общеразвивающей направленности, две из которых для детей раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) и одна является группой кратковременного пребывания, которую посещают воспитанники от 3 до 8 лет. Плановая мощность 205 воспитанников.

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса, развивающая предметно-пространственная среда и коррекционно-развивающая среда ДОУ соответствуют ФГОС ДО.

Укомплектованность педагогическими кадрами (100%) обеспечивает полноценную реализацию всех разделов образовательной программы дошкольного образования МДОУ.

**АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**(анализ предыдущей программы)**

Стратегическое планирование деятельности МДОУ на период 2020-2023 гг. было представлено в программе развития.

**Цель Программы развития 2020-2023 гг** - создание адаптивной модели ДОУ, способствующей развитию творческой, целостной личности, посредством организации тесного сотрудничества с окружающим социумом и родителями.

Цель была достигнута посредством решения следующих задач:

1. Обеспечить новый подход к условиям, ориентированным на повышение качества образования с учётом введения ФГОС.
2. Создать условия для здоровьесберегающей деятельности учреждения.
3. Сформировать коллектив, способный эффективно осуществлять поставленные цели, создав систему профессионального развития педагогов на основе рефлексивного мониторинга.
4. Создать эффективную систему взаимодействия учреждения с родителями.

В период январь - июль 2023 года реализован третий этап аналитико-обобщающий. Проведен анализ результатов реализации программы. Программа развития учреждения за прошедший период реализована в полном объеме. В сентябре 2023 создана рабочая группа для определения целей, задач и направлений дальнейшего развития учреждения.

**SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ДОУ**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

* результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023 годы;
* потенциал развития ДОУ на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
* возможные варианты развития.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ** | | |
| **Факторы развития**  **ДОУ** | **Сильные стороны в**  **деятельности ДОУ** | **Слабые стороны в деятельности ДОУ** |
| Образовательные программы, реализуемые в ДОО | Нацеленность на достижение высокого уровня образования.  Обучение строится с учетом  психологических особенностей и возможностей детей.  Обучение строится на основе дифференциации, позволяющей учитывать индивидуальный темп продвижения детей, корректировать возникающие трудности, обеспечивать поддержку их способностей.  Организация образовательного процесса не допускает переутомления.  Уклад образовательной организации определяет основные ценности воспитания для всех участников образовательных отношений. | Некоторые дети испытывают  затруднения в освоении  образовательной программы  ДОУ. В дальнейшем у них  сужаются возможности быть  успешными в учебной  деятельности. |
| Результативность  работы ДОУ. | Все выпускники успешно  обучаются в школе.  Высокий уровень удовлетворенности родителей качеством реализации ОП. | Недостаточное участие в  творческих конкурсах,  интеллектуальных и спортивных соревнованиях различного уровня. |
| Инновационный  потенциал | Наличие педагогов, способных транслировать опыт.  Образовательный процесс  организован на основе интеграции здоровьесберегающих технологий.  В основе организации образовательной работы лежит проектная деятельность. | Недостаточное количество  педагогов, желающих  участвовать в конкурсах  педагогического мастерства. |
| Кадровое  обеспечение | Профессиональный уровень  педагогов выше среднего.  Педагоги комфортно ощущают себя в ДОО, отмечают хороший психологический климат (по результатам мониторинга) | Незначительный приток  молодых специалистов. |
| **АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ** | | |
| **Факторы развития**  **ДОУ** | **Возможности** | **Угрозы** |
| Родители (законные представители) | Высокая потребность в  Дополнительных образовательных услугах | Родительская общественность недостаточно включена в планирование и оценку качества работы ДОО.  Недостаточная готовность и  включенность родителей в  образовательный процесс. |
| Конкуренция на рынке образовательных услуг | ДОО обеспечивает условия  для психологического комфорта и безопасности ребенка, для удовлетворения его  потребностей с помощью  социальных, правовых, психологических, педагогических механизмов предупреждения социального дисбаланса. Педагоги имеют возможность реализовать себя в разнообразных инновационных профессиональных практиках, программах дополнительного образования. | Снижение контингента  воспитанников.  Нестабильность кадрового  состава. |
| Сетевое взаимодействие и  социальное партнерство | На договорной основе ДОУ  сотрудничает с учреждениями дополнительного образования. | Отсутствие системности в  сетевом взаимодействии с  учреждениями дополнительного образования, спорта и  молодежной политики |

**Выводы:** Проведенный SWOT-анализ позволяет определить, что в ДОУ созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

SWOT-анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии образовательной организации:

- соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС и ФОП ДО;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе;

- кадровое обеспечение, соответствующее современным требованиям в сфере образования;

- привлечение родителей к участию в образовательной деятельности, используя разнообразные формы работы;

- модернизация материально-технической базы ДОУ;

- поддержка взаимодействия ДОУ с социальными партнерами.

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Концепция развития ДОУ основывается на реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы личностного развития и успешного обучения в школе.

Концептуальной идеей развития ДОУ, на период с 2024-2028гг, является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка, формирование активной личности, способной реализовать и проявлять свой внутренний потенциал в современном мире, способного активно мыслить и действовать. Она ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей.

Программа развития разработана с целью осуществления системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОУ с учетом запросов личности, общества и государства.

Программа учитывает необходимость решения следующих задач:

- повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС и ФОП ДОУ, путем обеспечения эффективного внутреннего управления в учреждении;

- совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;

- использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей;

- совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования.

Стратегия развития учреждения рассчитана на период с 2024 до 2028 года включительно и определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие ДОУ.

Приоритетные направления стратегии развития ДОУ, реализуемые в проектах:

- Управление качеством дошкольного образования

- Кадровый потенциал

- Успешный ребенок

- Растим юного агрария

- Детский сад – территория здоровья

- Мы вместе!

Реализация приоритетных направлений позволит обеспечить следующий социально- экономический эффект:

- обеспечить комфортное пребывание детей в дошкольном учреждении в соответствии с современными нормами и требованиями;

- совершенствовать научно-методическое сопровождение процесса обновления содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

- сформировать образовательное пространство для инновационной деятельности;

- обеспечить деятельность учреждения как части инфраструктуры села по продвижению идей агрообразования дошкольников.

**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН ДЕЙСТВИЙ**

**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод. При этом выполнение стратегической цели и задач происходит в рамках реализации проектов по отдельным направлениям деятельности, каждая из которых представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на решение проблем данной сферы образовательной деятельности.

**Проект №1 «Управление качеством дошкольного образования»**

**Цель:** повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС и ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ.

**Задачи:**

1. Реализовывать внутреннюю систему оценки качества образования, как механизма выполнения основной образовательной программы ДОУ.
2. Обеспечивать реализацию программы воспитания в образовательный процесс ДОУ в рамках основной образовательной программы ДОУ, объединив обучение и воспитание в целостный образовательный процесс путем разностороннего, полноценного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей.
3. Обеспечивать внедрение инновационных образовательных технологий в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, в рамках инновационной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | Мероприятия  проекта | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. Разработка новых локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ (приказов, положений, правил), заключение договоров с партнерами. | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Внедрение и реализация программы воспитания в рамках основной образовательной программы ДОУ | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 3 | Внедрение инновационных образовательных технологий в рамках инновационной деятельности с целью повышения качества образования в ДОУ. | В период действия программы | Заведующий  Педагоги |
| 4 | Проведение воспитательных мероприятий, в том числе по агрообразованию дошкольников. | По плану с сентября по май в период реализации программы | Старший воспитатель |
| 5 | Оптимизация мониторинга результативности образования и оценки развития детей, как критерия готовности к школьному обучению. | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 6 | Информирование родителей об использовании в ДОУ инструментария оценки развития детей и разъяснения значения проведения этой работы | В период действия программы | Старший воспитатель.  Педагоги |
| 7 | Анкетирование родителей с целью оценки удовлетворенности качеством дошкольного образования детей. | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 8 | Мониторинг качества дополнительного образования. | 2024-2028 | Старший воспитатель |
| 9 | Обеспечение педагогов печатными и электронными образовательными ресурсами, в том числе подписка на электронные издания | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 10 | Повышение квалификации педагогических работников ДОУ, в том числе по вопросам агрообразования. | 2024-2028 | Заведующий  Педагоги |
| 11 | |  | | --- | | Внедрение системы методических мероприятий с педагогами по ходу реализации проекта. | | 2024-2028 | Заведующий  Педагоги |
| 12 | Ведение сайта и госпабликов учреждения в соответствии с требованиями законодательства РФ | Постоянно, в период действия программы | Старший воспитатель |
| 13 | Информирование общественности о деятельности учреждения на информационных стендах и официальных страницах ДОУ, в том числе предоставление отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности. | В период действия программы | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги |

**Ожидаемые результаты:**

- ежегодное 100% выполнение муниципального задания;

- ежегодное предоставление общественности отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности (отчет по самообследованию);

- сохранение доли детей, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования на показателе 100%;

- увеличение доли обучающихся ДОУ, принимающих участие в инновационных образовательных и социальных проектах до 70%;

- увеличение доли обучающихся ДОУ с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению до 95%;

- повышение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг до 92%;

- 100% соответствие сайта требованиям законодательства.

**Проект №2** «**Кадровый потенциал»**

**Цель:** совершенствовать кадровую политику учреждения, систему эффективного наставничества, способствовать повышению профессиональной компетенции педагогических работников.

**Задачи:**

1. Повышать профессионализм и профессиональную компетенцию педагогов.
2. Повышать мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении профессионального мастерства.
3. Активизировать творческий потенциал педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения на различных уровнях.
4. Совершенствовать систему сопровождения и наставничества молодых специалистов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | Мероприятия  проекта | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | Анализ затруднений педагогов по реализации ФОП ДО. | Январь-май 2024 | Заведующий  Старший воспитатель |
| 2 | Выявление педагогов образовательного учреждения, готовых к наставнической деятельности, в зависимости от затруднений наставляемых. | Январь-май 2024 | Заведующий  Старший воспитатель |
| 3 | Поиск специалистов, социальных партнеров в качестве потенциальных наставников | Апрель-май 2024 | Заведующий  Старший воспитатель |
| 4 | Поиск и внедрение методов повышения мотивации к личностному и профессиональному росту педагогов | Февраль – март, август 2024 | Заведующий  Старший воспитатель |
| 5 | Организация методического сопровождения педагогов по повышению профессионального уровня | 2024-2026 | Заведующий  Старший воспитатель, педагоги |
| 6 | Создание условий для обобщения и распространения педагогами успешного педагогического опыта | 2024-2026 | Заведующий  Старший воспитатель, педагоги |
| 7 | Обеспечение участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства | 2024-2026 | Заведующий  Старший воспитатель, педагоги |
| 8 | Мотивирование наставников и наставляемых к участию в разных формах методической работы | 2024-2028 | Заведующий  Старший воспитатель, педагоги |
| 9 | Определение проблем для разработки новой Программы развития | 2028г | Заведующий  Старший воспитатель, педагоги |

**Ожидаемые результаты:**

- повышение профессиональной компетентности и профессиональной грамотности педагогов учреждения;

- удельный вес численности педагогов, аттестованных на квалификационные категории - не менее 70 *%;*

- повышение уровня профессионального мастерства педагогов в форматах непрерывного образования;

- увеличение доли дополнительных общеразвивающих программ, разработанных педагогами с учетом возможностей и запросов участников образовательных отношений;

- увеличение количества проводимых в учреждении педагогами методических мероприятий, в том числе открытых на уровне муниципалитета;

- увеличение количества результативного участия педагогов в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства;

- увеличение количества педагогов, участвующих в социально-образовательных проектах на уровне учреждения и муниципалитета;

- увеличение количества педагогов, которые обобщили свой педагогический опыт на общесадовском и муниципальном уровнях.

-увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности ДОУ до 80 %.

**Проект №3 «Успешный ребенок»**

**Цель:** направить усилия педагогического коллектива на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования.

**Задачи:**

1. Развивать систему работы с одаренными воспитанниками.
2. Включать детей с особыми способностями в конкурсное движение, дополнительное образование.
3. Расширять спектр дополнительных образовательных услуг с учетом запросов родителей (законных представителей) воспитанников.
4. Развивать кадровый потенциал в направлении дополнительного образования дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | Мероприятия  проекта | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | Изучение нормативных документов по работе с одаренными детьми и в области дополнительного образования детей | 2023-2027 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей | 2023-2027 | Старший воспитатель, педагоги |
| 3 | Участие в муниципальных социально-педагогических программах | По плану организаций доп.образования | Старший воспитатель |
| 4 | Включение детей с особыми способностями, в том числе с ОВЗ в конкурсное движение. | В период действия программы | Заведующий  Педагоги |
| 5 | Разработка общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с современными требованиями и их реализация. Актуализация имеющихся программ.  Оказание дополнительных образовательных услуг. | 2023-2027 | Старший воспитатель  Педагоги |
| 6 | Мониторинг по охвату детей дополнительным образованием. | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 7 | Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам выявления и развития детской одаренности, дополнительному образованию детей | Ежегодно | Старший воспитатель |

**Ожидаемые результаты:**

- увеличение доли воспитанников ДОУ, принимающих участие в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах ежегодно до 75%;

- увеличение количества программ дополнительного образования детей до 4 единиц;

- увеличение доли детей, охваченных программами дополнительного образования, в общей численности детей от 5 лет до 80 %.

**Проект №4 «Растим юного агрария»**

**Цель:** способствовать созданию системы агровоспитания и образования дошкольников, направленной на становление у детей научно-познавательного, эмоционально-нравственного, практически-деятельностного отношения к историческим и духовным ценностям жителей деревни.

**Задачи:**

1. Создавать организационно-методические условия для доработки содержания программы МДОУ в области познавательного развития циклом занятий и образовательных событий по ознакомлению дошкольников с аспектами агрообразования.
2. Обеспечивать повышение компетенций педагогов и родителей (законных представителей) в вопросах использования материала агронаправленности для духовно- нравственного воспитания дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | Мероприятия  проекта | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | Анализ и мониторинг программно-методического, дидактического обеспечения агрообразования в МДОУ. | Январь-март 2024 | Старший воспитатель, творческая группа |
| 2 | Систематизация, имеющего материала по агрообразованию. | Апрель 2024 | Старший воспитатель, творческая группа |
| 3 | Обновление содержания, форм и методов агрообразования дошкольников | Апрель 2024 -  май 2028 | Старший воспитатель, творческая группа |
| 4 | Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах агрообразования детей дошкольного возраста | Весь период проекта  2024-2028 | Заведующий, старший воспитатель |
| 5 | Повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах агрообразования детей в условиях семьи. | Весь период проекта  2024-2028 | Старший воспитатель, педагоги МБДОУ |
| 6 | Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсном движении различного уровня | Весь период проекта  2024-2028 | Старший воспитатель, педагоги МБДОУ |
| 7 | Расширение сетевого взаимодействия по вопросам агрообразования дошкольников с образовательными учреждениями и социальными партнерами | Весь период проекта  2024-2028 | Заведующий, старший воспитатель |

**Ожидаемые результаты:**

- повышение профессиональной компетентности педагогов через курсы повышения квалификации, посещение методических объединений, агрофорумов регионального уровня, семинаров, вебинаров, творческих групп, конференций различного уровня;

- выявлены лучшие практики, организован обмен опытом педагогов по проблеме агрообразования дошкольников;

- пространственное решение на территории ДОУ – создание образовательного пространства «Агропарк»;

- пространственное решение в групповых помещениях МДОУ – создание агролабораторий

- расширение сетевого взаимодействия по вопросам агрообразования детей дошкольного возраста с образовательными организациями и социальными партнерами.

**Проект №5 «Детский сад – территория здоровья»**

**Цель**: Создание образовательной среды и условий для построения инновационной модели взаимодействия участников образовательного пространства по формированию ценностей здоровья и здорового образа жизни.

**Задачи**:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ в вопросах здоровьесбережения воспитанников.
2. Повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах сохранения и укрепления здоровья ребенка.
3. Совершенствовать систему мониторинговых исследований по здоровьесберегающей деятельности в ДОУ.
4. Создавать систему социального партнерства с учреждениями образования, культуры, здравоохранения и спорта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия  проекта | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Осуществление индивидуально­дифференцированного подхода к воспитанникам на занятиях с учетом их состояния здоровья. | Ежегодно | Инструктор ФИЗО  Педагоги | |
| 2 | Повышение квалификации педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий и формированию навыков здорового образа жизни. | Ежегодно | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги | |
| 3 | Просветительская деятельность, направленная на пропаганду здорового образа жизни среди воспитанников и родителей (законных представителей). | Ежегодно | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги | |
| 4 | Проведение воспитательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни среди воспитанников. | Ежегодно | Старший воспитатель Педагоги | |
| 5 | Гибкая режимная организация жизнедеятельности. | Ежегодно | Старший воспитатель Педагоги | |
| 6 | Организация полноценного сбалансированного питания с учетом состояния здоровья детей. | Ежегодно | Заведующий  Старший повар | |
| 7 | Освоение новых подходов к организации здоровьесберегающей развивающей предметно-пространственной среды. | Ежегодно | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги | |
| 8 | Разработка критериев определения соответствия методического, кадрового, финансового, материального обеспечения и развивающей  предметно-пространственной среды нормативным показателям и задачам здоровьесберегающей деятельности. | 2024-2026гг | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги | |
| 9 | Разработка системы компетенций для определения состояния здоровья детей, оценку их физической подготовленности, анализ и оценку результативности проводимых с детьми оздоровительных мероприятий. | 2024-2026гг | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги | |
| 10 | Включение воспитанников и педагогов в реализацию мероприятий по внедрению физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» | Ежегодно | Инструктор ФИЗО  Педагоги | |
| 11 | Проектирование индивидуального маршрута физического развития ребенка с учетом запросов родителей, индивидуальных особенностей и способностей детей. | Ежегодно | Старший воспитатель  Инструктор ФИЗО  Педагоги | |
| 12 | Просвещение родителей в вопросах сохранения здоровья детей через родительские лектории, родительские собрания, личные беседы, сайт ДОУ и госпаблики, информационные стенды. | Ежегодно | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги | |
| 13 | Организация взаимодействия ДОУ с различными организациями для развития мобильности в сфере здоровьесберегающего образования, физкультуры и спорта, совершенствования информационного обмена и распространения эффективных технологий работы. | Весь период проекта  2024-2028 | Заведующий  Старший воспитатель | |

**Ожидаемые результаты:**

- тенденция к снижению роста заболеваемости воспитанников;

- рост комфортности условий для субъектов образовательной деятельности.

**Проект№6 «Мы вместе!»**

**Цель:** Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей.

**Задачи:**

1. Повышать психолого-педагогическую, правовую компетентность родителей (законных представителей) путем проведения разнообразных форм, методов и приемов эффективного взаимодействия, в том числе путем Интернет-взаимодействия.
2. Вовлекать родителей в построение образовательного процесса, в том числе в проектную и инновационную деятельность посредством постоянного их информирования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | Мероприятия проекта | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель |
| 1 | Проведение психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей. | 2024-2028 | Заведующий Старший воспитатель |
| 2 | Проведение родительских собраний, направленных на ознакомление родителей с основными положениями ООП ДО. | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 3 | Участие родителей воспитанников в социально-педагогических мероприятиях (акциях, конкурсах), проектной и инновационной деятельности | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 4 | Проведение анкетирования родителей с целью оценки качества услуг консультативно – педагогической помощи родителям | Ежегодно | Старший воспитатель |

**Ожидаемые результаты:**

- увеличение количества семей воспитанников, вовлеченных в проектную и инновационную деятельность до 30 %;

- увеличение количества психолого-педагогических услуг (психолого-педагогическое консультирование) родителям (законным представителям) детей;

- увеличение доли родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно- педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно-педагогической помощи родителям с 90%.

# Целевые индикаторы мониторинга реализации Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Показатели и  индикаторы эффективности | Единицы измерения | Динамика реализации  программы по годам | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Степень выполнения объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля воспитанников с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению (результативность образования) | % | 85 | 90 | 92 | 94 | 95 |
| 3 | Доля воспитанников, принимающих участие в инновационных образовательных, воспитательных и социальных проектах | % | 60 | 63 | 65 | 67 | 70 |
| 4 | Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования | % | 85 | 87 | 90 | 91 | 92 |
| 5 | Доля педагогов прошедших курсы повышения квалификации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Доля педагогов, участвующих в проектах инновационного формата | % | 20 | 25 | 26 | 28 | 30 |
| 7 | Доля педагогов, аттестованных на квалификационные категории | % | 40 | 45 | 50 | 60 | 70 |
| 8 | Доля педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня | % | 20 | 21 | 23 | 25 | 30 |
| 9 | Доля родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи родителя | % | 80 | 81 | 82 | 83 | 90 |
| 10 | Доля количества семей воспитанников, вовлеченных в проектную и инновационную деятельность | % | 20 | 25 | 26 | 27 | 30 |
| 11 | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей от 5 лет | % | 65 | 70 | 75 | 78 | 80 |

**СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ**

**ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ**

Контроль и оценка эффективности выполнения программы развития проводится по следующим направлениям:

1. Для контроля исполнения программы разработан перечень показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения (индикаторы развития), которые рассматриваются как целевые значения, которые отражают выполнение мероприятий программы до 2028 года. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов образовательного учреждения.
2. Программа развития предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие (промежуточные) и конечные результаты ее реализации.
3. Оценка эффективности реализации программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.
4. Социальная эффективность реализации мероприятий программы развития будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых ДОУ услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса.
5. Общий контроль выполнения программы развития осуществляет заведующий и рабочая группа по разработке программы с ежегодным обсуждением результатов на педагогическом совете ДОУ.

Текущий контроль и координацию работы дошкольного образовательного учреждения по программе развития осуществляет заведующий, по проектам – ответственные исполнители.

Ответственные исполнители:

- анализируют ход выполнения плана-графика (мероприятий, действий по реализации программы) и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции;

- осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации программы;

- системно осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за образовательным процессом.

Результаты контроля представляются руководителем ежегодно на общем собрании работников ДОУ и заседании совета родителей, публикуются на официальном сайте ДОУ как часть отчета о самообследования в апреле каждого года. Руководитель несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ДОУ.

**Ресурсное обеспечение программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативно-правовое  обеспечение | Формирование пакета документов, обеспечивающих реализацию Программы развития в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП ДО, разработка локальных актов и положений, составление и утверждение планов, проектов, заключение договоров с учреждениями. |
| Организационно-методическое  обеспечение | Включение широкого круга компетентных педагогов в инновационную деятельность (творческие, рабочие группы). Использование инновационного педагогического опыта образовательных учреждений района, области, страны, социальных партнеров. |
| Информационное обеспечение | Информирование коллектива педагогов и родителей о характере преобразований в ДОУ, совершенствование информационно-технической среды.  Создание персональных страниц и сайтов педагогов. Размещение на официальном сайте ДОУ информации о деятельности учреждения в режиме функционирования и развития. |
| Кадровое обеспечение | Подготовка руководителей творческих групп педагогов. Создание условий для повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, участвующих в реализации Программы развития. Разработка форм материального и морального поощрения для стимулирования результативной деятельности педагогов. |
| Материально-техническое  обеспечение | Комплектование методического кабинета учебно­методической литературой, периодическими изданиями. Приобретение мультимедийного оборудования, цифровизация образовательной деятельности. Расширение внебюджетных источников финансирования. |
| Финансовое обеспечение программы | Источники финансирования: субвенция из областного бюджета, местный бюджет. |